

**Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания комплексной услуги по разработке фирменного стиля.**

Просим Вас предоставить коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, предусмотренных в Техническом задании.

Коммерческое предложение просим направить на адрес электронной почты: [сppgm@mbrm.ru](mailto:сppgm@mbrm.ru)

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77

Срок предоставления коммерческого предложения до 24 августа 2022 года.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

<b>Оказание комплексной услуги по разработке фирменного стиля</b>	
Содержание комплексной услуги по разработке фирменного стиля	<p><b>Комплексная услуга по разработке фирменного стиля субъекта МСП включает в себя следующие компоненты:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Консультация, где выявляются потребности, исходя из философии компании, для разработки уникального узнаваемого образа фирмы (бренда) субъекта МСП (сбор информации о бизнесе, постановка целей и задач), заполнение брифа (заявки).</li><li>2. Создание фирменного стиля, включающего в себя:<ul style="list-style-type: none"><li>• подбор фирменного цвета и шрифта;</li><li>• создание логотипа;</li><li>• подбор стилеобразующей графики;</li><li>• разработка макетов брендированной деловой продукции;</li><li>• разработка макетов брендированной сувенирной продукции;</li><li>• гайдлайн (руководство по использованию фирменного стиля).</li></ul></li></ol>
Формат/количество/целевая аудитория мероприятия/сроки/отчетность	<p>Комплексная услуга по разработке фирменного стиля оказывается в офлайн и/или онлайн форматах.</p> <p>Количество получателей услуг: субъектов МСП – 10 (десять);</p> <p>Услуга предоставляется, исходя из принципа, что один субъект МСП может получить только одну комплексную услугу.</p> <p>Целевая аудитория:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия более 1 календарного года, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.</li></ul> <p>В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения оказания комплексной услуги Исполнитель представляет Заказчику документы, предусмотренные договором. Вся отчетная документация предоставляется Заказчику обязательно на бумажном и на электронном носителе (usb – флеш - накопителе).</p>
Порядок оказания	Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как к Заказчику, так

<p>комплексной услуги</p>	<p>и непосредственно к Исполнителю.</p> <p>При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, где ему будет оказана услуга.</p> <p>В случае, если Исполнитель самостоятельно привлекает субъектов МСП, заинтересованных в получении услуги, список привлеченных субъектов МСП согласовывается с Заказчиком до начала оказания услуги.</p> <p>При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты, с последующим предоставлением оригинала заявления в адрес Заказчика, не позднее даты начала оказания поддержки. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления о предоставлении услуги, Заказчик направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена). Оригинал заявления о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику.</p> <p>Комплексная услуга может быть оказана с момента получения Субъектом МСП и/или Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика о возможности оказания услуги.</p> <p><b>В случае, если Получатель услуги не зарегистрирован на Цифровой платформе МСП (Государственная платформа поддержки предпринимателей) Исполнитель (перед началом оказания комплексной услуги) обеспечивает прохождение обязательной электронной регистрации Получателя услуги на Цифровой платформе МСП, с предоставлением скриншота страницы с личного кабинета.</b></p> <p>Для оказания комплексной услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а результаты выполненных работ в полном объеме передаются Заказчику.</p> <p>Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» Республики Мордовия и Центра поддержки предпринимательства Республики Мордовия.</p> <p>Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон.</p>
<p>Требования к качественным и количественным характеристикам комплексной услуги</p>	<p>Общие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общее время оказания первичной консультации: 60-120 минут.</li> <li>– Исполнитель разрабатывает не менее 6 (шести) вариантов эскизов логотипа по каждому субъекту МСП. По каждому варианту предоставляется текстовое обоснование, легенда, правила построения логотипа, точные пропорции всех элементов различных версий логотипа.</li> <li>– Субъект МСП выбирает один вариант из предложенных разработок, для определения дальнейшей концепции построения фирменного стиля Исполнителем: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Исполнитель осуществляет подбор фирменных цветов;</li> <li>✓ Исполнитель разрабатывает раздел, который должен содержать описание и правила применения фирменных шрифтов на русском языке;</li> <li>✓ Исполнитель подбирает ряд уникальных визуальных элементов, используемых при создании и оформлении различной корпоративной продукции в рамках разработки стилеобразующей графики. Это могут быть разнообразные орнаменты, фирменный</li> </ul> </li> </ul>

	<p>персонаж, определенные геометрические фигуры и прочее;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Исполнитель разрабатывает макеты брендируемой деловой продукции. Состав макетов брендируемой деловой продукции может состоять из фирменных бланков, бланков для официальных мероприятий, визитных карточек, почетных грамот, сертификатов, благодарностей, но не ограничиваться указанным перечнем;</li> <li>✓ Исполнитель разрабатывает макеты брендируемой сувенирной продукции, применение и расположение фирменной символики. Состав макетов брендируемой сувенирной продукции может состоять из следующих образцов: Ручка, Карандаш, Брелок, Нагрудный значок, Магнит, Кружка, Флеш-накопитель, Футболка, Флажная продукция, но не ограничиваться указанным перечнем.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Состав и вид разработанных макетов брендируемой деловой и сувенирной продукции согласовывается с субъектом МСП, исходя из его потребностей.</li> <li>– Количество разработанных макетов брендируемой деловой и сувенирной продукции от 5 до 10 шт. (по согласованию с субъектом МСП).</li> <li>– В случае необходимости корректировки субъект МСП направляет Исполнителю замечания (не более 2 (двух) раз по каждому элементу), а Исполнитель дорабатывает выбранный вариант в течение 3 (трех) рабочих дней после получения.</li> <li>– Исполнитель разрабатывает руководство по использованию фирменного стиля (гайдлайн) объемом не менее 8 (восьми) страниц, которое включает в себя: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ различные варианты использования логотипа, включая явные недопустимые варианты;</li> <li>✓ минимальные размеры и допустимый масштаб визуальных образов, в том числе соотношение размеров;</li> <li>✓ правила использования названия в текстовых сообщениях;</li> <li>✓ порядок использования стилеобразующих элементов;</li> <li>✓ использование фирменных цветов (указать в каком объеме и процентном соотношении);</li> <li>✓ определение основных шрифтов для различных блоков визуальных образов;</li> <li>✓ правила размещения и использования элементов в социальных сетях.</li> </ul> </li> </ul> <p>Итог выполненных работ передается субъекту МСП в электронном виде (usb – флеш - накопителе) в доступном для редактирования и дальнейшего тиражирования элементов фирменного стиля формате, а также в распечатанном виде на бумажном носителе.</p>
<p>Организация места оказания комплексных услуги</p>	<p>Место проведения: территория Республики Мордовия.</p>
<p>Информационное освещение оказания комплексный услуг</p>	<p>Любые публикации об оказании комплексной услуги (в т.ч. анонс, пресс-релиз и пост-релиз), размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес» Республики Мордовия, Микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия», Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком.</p>

Услуга должна быть оказана до «01» декабря 2022 года.